



AÑO:

2018

**OBJETIVOS PLAN DE REINDUCCIÓN:**

1. Actualizar la información relacionada con las reformas en la organización del Estado y de sus funciones.
2. Dar a conocer las políticas, los planes y los programas de la entidad y del sector de protección Social
3. Dar a conocer los cambios estructurales y culturales de la entidad y sus procesos
4. Fortalecer el sentido de pertenencia e identidad con la entidad
5. Dar a conocer los logros alcanzados por la entidad, en los cuales han participado los diferentes funcionarios
6. Dar a conocer los principales aspectos legales que rigen el Sistema General de la Seguridad Social los Riesgos Laborales

TEMA DE REINDUCCIÓN	CONTENIDO	DIRIGIDO A	ESTRATEGIA	RESPONSABLES DE LA CAPACITACIÓN O DE LA	FECHA	LUGAR	RECURSOS	DURACIÓN
ACTUALIZACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	Manejo Correspondencia Devuelta	Funcionarios del Nivel Asistencial	Charla	GESTIÓN DOCUMENTAL / Yair Camacho	Mayo- Junio	Comedor de la entidad	Video Beam, carteleros, marcadores, acrílico.	1 hora por grupo
	Creación y Actualización de las Tablas de Retención Documental	Funcionarios del Nivel Técnico y Profesional	Talleres - Para los funcionarios de otras ciudades se les enviará presentación en Power Point.	GESTIÓN DOCUMENTAL / Yair Camacho	Mayo- Junio	Comedor de la entidad		1 hora por grupo
SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO	Elaboración y Radicación de Circulares, Memorandos, Oficios, creación de expedientes, Asociación de Radicados (Radicado padre).	TODOS A NIVEL NACIONAL	La Capacitación de los trabajadores de las otras ciudades se desarrollará vía skype.	GESTIÓN DOCUMENTAL / ARLINA TOVIO	Mayo- Junio	Comedor de la entidad		1 hora por grupo
REINDUCCIÓN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL SISTEMA	Mapa de Procesos, Procedimientos, Formatos, Guías, Procedimientos Transversales, entre otros, a nivel de cada proceso: Ejemplo: Cajas Menores, Ordenes de Comisión, Solicitud de Permisos, Trámite de Incapacidades, Producto No Conforme Cambios en los procesos que involucran a Atención al Ciudadano	TODOS A NIVEL NACIONAL	Jornadas de Reinducción en los puestos de trabajo, adelantadas por delegados del mismo proceso que sean expertos en cada tema.	Delegados de cada Proceso con el apoyo de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Mayo- Julio	Oficinas de cada Dependencia		2 horas por grupo
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1. Procedimiento reporte e investigación de incidentes y accidentes de trabajo APGTHGHTPT19. 2. Qué es Enfermedad Laboral y qué hacer cuando se presenta ésta 3. Socialización Matriz de Identificación de peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos. 4. Funcionamiento Brigada de Emergencia y Copasst 5. Implicaciones de no reportar un Accidente de Trabajo. 6. Orden y Aseo en los puestos de trabajo	Planta/ contratistas	Capacitación lúdica, entrega de folletos virtuales a nivel nacional, Aplicación de Evaluación, Sección Preguntas, Entrega de Reconocimientos No Pecuniarios (Diplomas, Publicaciones en Carteleros y en Página Web).	Esperanza Torres Socarras	Mayo- Junio	Comedor de la entidad		2 horas por grupo
Sistema de Riesgos Laborales	Decreto 0723 de 2013. Afiliación a Riesgos Laborales e implicaciones de no estar afiliado.	Planta/ contratistas	Exposiciones Magistrales, basadas en ayudas audiovisuales	ARL	Mayo- Junio	Comedor de la entidad		4 horas por grupo
Riesgo Psicosocial en el desarrollo de nuestras labores	Relaciones sociales de trabajo Demandas ambientales y esfuerzo físico. Demandas emocionales	Planta/ contratistas	Capacitación lúdica, entrega de folletos virtuales a nivel nacional, Aplicación de Evaluación, Sección Preguntas, Entrega de Reconocimientos No Pecuniarios (Diplomas, Publicaciones en Carteleros y en Página Web).	Psicólogo ARL	Mayo- Junio	Comedor de la entidad		4 horas por grupo

ELABORÓ:

MARIA YANETH FANFAN CASALLAS  
Coordinador GIT Gestión Talento Humano

FECHA PRESENTACIÓN A LA COMISIÓN DE PERSONAL PARA APORTES: 14/02/2018

Controlado: ANA BECILIA CÁRDENAS DÍAZ

Revisó: MARIA YANETH FANFAN CASALLAS

APROBÓ:

JHON MAURICIO MARIN BARBOSA  
Director General

23/02/2018